

BÁO CÁO CÔNG TÁC NĂM HỌC 2011 – 2012

Trong năm học 2011 - 2012, toàn thể công đoàn viên thuộc Tổ công đoàn thư viện đã góp phần đắc lực trong việc thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị:

1. Hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị

- Phục vụ (tính đến 31/5/2012)
 - mượn về nhà : 30.558 lượt
 - lượt đọc tại chỗ : 230.291 lượt
- Bổ sung tài liệu
 - Sách : **4.508** cuốn (mua: **1915** cuốn ; nhận tặng : **2.593** cuốn)
 - Tạp chí : **116** nhan đề quốc văn; **46** nhan đề ngoại văn
 - Luận văn : **511** đề tài
 - Đề tài nghiên cứu : **212** đề tài
- Hướng dẫn sử dụng thư viện:
 - Sinh viên : **1.303** người
 - Học viên cao học : **103** người

2. Một số hoạt động nghiệp vụ

- Hoàn thiện và cập nhật hai Bộ sưu tập số toàn văn:
 - Tiến sĩ: **121** đề tài
 - Thạc sĩ: **1.845** đề tài
 - Cấp quyền sử dụng : 85 cán bộ giảng viên
- Tham dự Hội nghị góp ý xây dựng Luật Thư viện theo lời mời của UB VHGD và Thanh thiếu niên nhi đồng tại Hà Nội (ngày 9/3/2012).
- Phát hành 02 bản tin của thư viện : tháng 11/2011 và tháng 5/2012.
- Tham dự tập huấn nghiệp vụ tại Đại học La Trope, Úc (ngày 16/4-1/5/2012)
- Tham dự Hội thảo tập huấn “*Quản lý và tích hợp nguồn tài liệu nội sinh trong các thư viện đại học*” do Đại học Quốc gia tổ chức (ngày 17-19/4/2012).
- Tham dự Hội thảo tập huấn “*Nâng cao năng lực quản lý cho thư viện đại học*” do Đại học Quốc gia tổ chức (ngày 21-23/5/2012).
- Biên soạn Cẩm nang khai thác thông tin của Hệ thống Thư viện Đại học Quốc gia.
- Tham dự hội thảo khoa học “*Dịch vụ thông tin trong thư viện đại học*” tại Đại học Duy Tân, Đà Nẵng (ngày 1/6/1012).

3. *Bồi dưỡng cán bộ và xây dựng đội ngũ*

- Công đoàn luôn khuyến khích, động viên, trợ giúp cho cán bộ viên chức tham gia học tập, bồi dưỡng để nâng cao trình độ, kết quả đạt được:
 - Thạc sĩ : 02 người;
 - Đại học : 10 người
 - Cao đẳng : 03 người
 - Trung cấp : 01 người
- Chuẩn bị hồ sơ kết nạp 02 công đoàn viên vào hàng ngũ của Đảng Cộng sản Việt Nam:
 - Phạm Thị Hòa Nghĩa
 - Vũ Nguyên Anh
- Tham gia học tập “*Nghị quyết Hội nghị lần thứ tư Ban chấp hành trung ương Đảng Cộng Sản Việt Nam khóa XI*”.

4. *Hoạt động phong trào*

- Tham gia hát Karaoke.
- Tham gia Hội thi nấu ăn nhân ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.
- Tham gia thi kéo co.
- Tham gia nghỉ mát ở Côn Đảo.
- Đóng góp cứu trợ đồng bào bị lũ lụt Đồng bằng sông Cửu Long.

5. *Chăm lo đời sống cán bộ công chức*

Thư viện đã cố gắng rất nhiều trong việc chăm lo đời sống của cán bộ công chức trong đơn vị, cụ thể như:

- Tặng quà sinh nhật cho từng cán bộ công chức.
- Phụ cấp cơm trưa.
- Thưởng tết.
- Tặng quà cho con em cán bộ công chức nhân ngày quốc tế thiếu nhi.
- Tổ chức dã ngoại ở Thác Giang Điền (24/8/2011).
- Tổ chức dã ngoại ở Khu du lịch Vườn Xoài (11/5/2012).

6. *Đánh giá*

- Ưu điểm:
 - Tổ công đoàn luôn đoàn kết, nhất trí trong hoạt động công đoàn và tích cực hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị.
 - Tổ công đoàn tích cực quan tâm đến đời sống của cán bộ viên chức và hỗ trợ trong khả năng của tổ công đoàn.
 - Tạo điều kiện cho cán bộ trẻ học tập nâng cao trình độ và phát huy tinh thần sáng tạo trong công việc.
- Hạn chế:
 - Số lượng công đoàn viên hay biến động do đội ngũ nhân viên chuyển công tác hoặc thôi việc.
 - Số lượng công đoàn viên tham gia phong trào tham quan du lịch hè của công đoàn trường tổ chức chưa nhiều.

PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG TRONG NĂM HỌC 2012 - 2013

1. Tiếp tục phát huy các điểm mạnh để luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị.
2. Tích cực chăm lo đến đời sống cán bộ viên chức:
 - Kết nạp thêm công đoàn viên mới.
 - Tạo điều kiện cho các nhân viên có trình độ cao đẳng được học lên trình độ đại học.
3. Công tác chuyên môn:
 - Công đoàn viên tham gia các hội nghị, hội thảo, tập huấn về nghiệp vụ trong và ngoài nước để nâng cao năng lực chuyên môn.
 - Tổ chức cho tổ công đoàn đi tham quan giao lưu với các thư viện bạn.
 - Xây dựng Bộ sưu tập đề tài nghiên cứu khoa học để phục vụ cho bạn đọc của trường và Đại học Quốc gia.
4. Hoạt động phong trào:
 - Động viên công đoàn viên tham gia các đợt nghỉ mát do công đoàn trường tổ chức.
 - Tích cực tham gia các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn trong năm.
 - Hướng ứng các phong trào đền ơn đáp nghĩa.
5. Đóng công đoàn phí đúng quy định.

TP. HCM, ngày 6 tháng 6 năm 2012
Tổ trưởng công đoàn



Dương Thúy Hương