

ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP.HCM  
HỆ THỐNG THƯ VIỆN



BẢNG THÔNG KẾ SỐ LIỆU HTTV (1.1-31.12/2015)

Stt	Nội dung	TVT	TV ĐHBK	TV KHTN	TV KH&NV	TV KT-Luat	TV ĐHQ	Viện MTTN	TV ĐHCNTT	Tổng
1	Diện tích (tổng cộng) (đvt: m <sup>2</sup> ) - Cơ sở 1 - Cơ sở 2	9.200	1.582	1.800	2.195	480	1.159		1266	17.682
			1.066	1.600	882		1.159		500	5.207
2	Số chủ ngồi	1.200	450	200	1.313	300	308		230	3.700
3	Giờ phục vụ Thứ Hai – thứ Sáu:	T2, T4, T6: 8h00-19h00 T3, T5, T7: 8h00-18h00	Theo giờ hành chính chính mùa thi từ 7h30-18h00	Theo giờ hành chính	7h30 đến 20h00; 7h30 đến 17h00 (Trở phòng mượn, phòng nghiệp vụ, Phòng Tra cứu dữ liệu chi phục vụ trong giờ hành chính.)	7h30 đến 17h	8g 00 - 5g 30 Thứ bảy: 8g 00 - 4g00	Thứ Hai-Sáu: 7h30-4h30		
	Thứ Bảy, Chủ Nhật, mùa thi (nếu có)	Chưa nhất: nghỉ	Theo quy định chung của trường	Theo quy định của Nhà nước	Thứ Bảy: từ 7h30 đến 17h00 (tại phòng đọc và phòng báo -	8h đến 16h00	Các ngày Chủ Nhật và lễ Tết theo quy định của nhà nước		8h00-16h00	-
	Số ngày nghỉ trong năm (nghỉ lễ, Tết, hè...)				8				20	-
4	Nhân sự (tổng số) Nhân viên cơ hữu: - Sau đại học: - Đại học: - Cao đẳng: - Trung cấp: - Khác Công tác viên: - Cán bộ giảng dạy: - Sinh viên bán thời gian:	22	20	16	31	8	5	1	5	108
		5	2	1	3	2	4	1	1	16
		11	15	12	26	6	1	1	1	4
		1	0	1	1	6	1	0	0	7
		5	1	1	2	6	6	0	0	10
		8	2	1	6	6	6	0	0	20
5	Số lượng độc giả đăng ký sử dụng thư viện (tính tổng từ trước cho đến thời điểm hiện tại)	45.000	14039	13.670	8.075	13.140		Tạm thời SV		93.924
		10.225	6.887	2.971	5.846	1.393	1877	trường vào tự do		29.459
		6.884	390	207	104		10	nếu có thẻ SV	0	7.827
6	Số lượt sử dụng thư viện Số lượt độc giả sử dụng thư viện trong kỳ									-
		69,075	80,894	106,934	82,831	50,000	76,279	550	60,030	526,593
	Lượt đọc giả trung bình/ngày	300	420	378	339	402	271	5	230	2.345



Stt	Nội dung	TV/TT	TV ĐHBK	TV KHTN	TV KH&XH&NV	TV KT-Luat	TV ĐHQT	Viện MTTN	TV ĐHCNTT	Tổng
7	Thẻ thư viện (Dùng chung với thẻ sinh viên/cán bộ hay có thẻ thư viện riêng)	Thẻ thư viện riêng	Dùng chung, cấp thẻ tam 3 tháng. (ngoại trường)		- CBNV, giảng viên của Trường ĐHKHXH&NV: dùng thẻ cán bộ làm thẻ TV ĐHKHXH&NV và phải qua lớp HDSD TV tại TV trường; - Học viên sau đại học của Trường ĐHKHXH&NV: làm thẻ TV ĐHKHXH&NV; - Sinh viên chính quy, Sinh viên tại chức, văn bằng 2 và các hệ khác của Trường ĐHKHXH&NV: sử dụng thẻ sinh viên làm thẻ thư viện; - Ban đọc đang học tập, công tác tại các trường thành viên của ĐHQG - HCM: nếu là sinh viên: sử dụng thẻ sinh viên làm thẻ thư viện (có	Dùng chung với thẻ sinh viên, thẻ cán bộ, thẻ học viên cao học, NCS	Thẻ Cán bộ/Giảng viên dùng RFID	nêu Độc giả là Học viên của Viện: dùng chung với thẻ Học Viên, Độc giả ngoài: dùng thẻ riêng thẻ giấy	Dùng chung thẻ SV/CB	-
	Thẻ nhựa + mã vạch/từ/RFID, hoặc thẻ giấy	Thẻ nhựa + RFID		Dùng chung	làm thẻ thư viện (có	Dùng chung với thẻ sinh viên, thẻ cán bộ, thẻ học viên cao học, NCS	Thẻ Cán bộ/Giảng viên dùng RFID		Thẻ nhựa + mã vạch/từ/RFID	-
	Mã số: cán bộ/sinh viên hoặc mã số riêng của thư viện	Mã số riêng của thư viện	Mã số CB/SV, MS riêng (thẻ tạm)	MSSV và MSCB	Mã số thẻ là mã số cán bộ/sinh viên/HV/CH	Thời hạn công tác và học tập tại trường	Dùng mã số Cán bộ và mã số sinh viên	mã số riêng của Thư viện và mã số Học viên	cán bộ/sinh viên	-
	Thời hạn giá trị của thẻ	Suốt thời gian học		Toàn khóa học	- Đối với cán bộ/sinh viên trong trường: Thẻ được sử dụng trong suốt quá trình còn công tác, học tập tại trường; - Đối với học viên sau đại học trong trường và ban đọc ngoài trường: thẻ chỉ có giá trị trong 1 năm (tính từ thời gian cấp thẻ)				4-4 năm rưỡi	-
			1 năm							-



Sst	Nội dung	TV/TT	TV ĐHK	TV KHTN	TV KH&NV	TV KT-Luat	TV ĐHQ	Viện MTTN	TV ĐHCNTT	Tổng											
9	Tổ chức kho (tính từ trước đến nay) Kho mới (tên kho + số lượng tài liệu)	* DSpace: - Bài giảng: 31 - Luận án luận văn: 691 - Bộ sưu tập chuyên đề: 290 - Ebook: 218 * Tập chí toàn văn khoa học tiếng việt trực tuyến: 8300 bài (555 số)	05 BST ebook (150 ebooks) PCKT: 2410 tên; PMSC: 1050 tên; LV, LA: 7.707 tên	LV: 3033, NCKH: 414	* CSDL tài liệu số hoá: 12.674 nhan đề/ 3.549.450 trang toàn văn; + Luận văn, luận án: 3.859 nhan đề/ 585.541 trang toàn văn. + Báo cáo NCKH, đề tài NCKH, kỷ yếu hội nghị KH: 1.769 nhan đề/ 255.666 trang toàn văn. + Sách tham khảo: 6.649 nhan đề/ 2.243.514 trang toàn	24283	Kho sách: 23,509 cuốn	xếp theo số đăng ký cả biệt	Kho 1: 46459 bản	24,283											
											Kho B: 12.076 bản; Kho C: 24.957 bản; Kho H: 351 bản; Kho TVCS2: 22.351 bản	Kho X: 9.465 bản	toàn bộ kho sách	Gồm các kho phục vụ (đọc, mượn, giáo trình, TT Hán học Đài Loan, phòng đọc tham khảo Hán Quốc): 81,196 nhan đề / 179.901 bản.	Kho lưu và kho đọc hạn chế: 20.269 nhan đề / 24.013 bản.	Bao gồm các kho phục vụ (đọc, đọc hạn chế, mượn, giáo trình, TT Hán học Đài Loan, phòng đọc tham khảo Hán Quốc).	Môn loại DDG (Kho sách)	Số đăng ký cả biệt (Kho luận văn)	0	22	435
											Kho lưu chiếu: 2302 bản										
10	Cách xếp giá, theo: - Môn loại (tên các kho) - Số đăng ký cả biệt (tên các kho) - Khác (nếu có)	Kho 2.3, Tham khảo	Kho B, C, X, H, TVC DDC	Không	Kho lưu	Số đăng ký cả biệt (Kho luận văn)	xếp theo số đăng ký cả biệt	có	Dùng máy của Phòng Đđ	-											
											Kho lưu chiếu										
11	Máy chủ (tổng số) Có nổi mạng Không nổi mạng Số lượng máy tính dành cho độc giả Số lượng máy tính trong Thư viện: - Số lượt sử dụng/ngày - Giới hạn thời gian cho một lần sử dụng / người (nếu có)	80	47	50	196	26	13	1	22	435											
											2	3	6	0	13	1	22	425			
											10	70	50	196	26	13	1	22	10		
											40	0	0	0	8	8	1	16	291		
											80	21	31	159	16	8	1	16	9,743		
	50	21	104	49	50		39	393													

SĐT	Nội dung	TV/TT	TV ĐHBK	TV KHTN	TV KHXH&NV	TV KT-Luat	TV ĐHQT	Viện MTTN	TV ĐHCNTT	Tổng
12	Hệ thống mượn trả, kiểm soát tự động	2000đ/giờ	0		1.000 đ/1 giờ	Miễn phí	Không thu phí		0	-
	Công nghệ từ + mã vạch		Công nghệ từ + mã vạch		Phần hệ mượn trả tự động tích hợp trong phần mềm quản lý thư viện Virtua + mã	Công nghệ mã vạch	Máy quét mã vạch			-
	Công nghệ RFID	RFID		công từ, mã vạch					có (sử dụng cho thẻ)	-
	Tên hãng sản xuất	Tagsys		3M, Dialog		Datalogic				-
13	Các trang thiết bị khác									-
	Máy in	9	4	5	10	3	4	1	2	38
	Máy scan	4	2	2	6	1	1	1	1	17
	Máy photocopy	2	1	0	0	4	2	1	1	9
	Máy quét mã vạch/RFID	3	9	2	4		2		2	7
	Máy khử từ			3	4					
14	Các loại hình dịch vụ của Thư viện									-
	Không thu phí (nếu tên cụ thể các dịch vụ hiện có)	Mượn trả tài liệu; Cung cấp thông tin theo yêu cầu; Cấp quyền truy cập từ xa các CSDL; dữ liệu; Hướng dẫn huấn luyện Kỹ năng thông tin; Truy cập Wifi; Cung cấp Phòng học nhóm; Liên hệ trực tuyến	Tim tin, Tư vấn thông tin, Truy cập internet, HD sử dụng TV...	Lưu hành, máy tính....	* Đọc tại chỗ; * Mượn trả tài liệu; * Sử dụng CSDL nói sinh (toàn văn); * Sử dụng CSDL trực tuyến; *Trình lãm tài liệu.	Mượn - trả tài liệu, hướng dẫn sử dụng thư viện, tra cứu trực tuyến, truy cập Internet, đăng ký đất trước tài liệu, đăng ký phòng học nhóm, giao hạn tài liệu, mạng không dây.	Phục vụ đọc/Học tại chỗ và phòng học nhóm; Dịch vụ mượn tài liệu về nhà; Dịch vụ phục vụ truy cập Internet thông qua máy tính thư viện và wifi; Hỗ trợ truy cập cơ sở dữ liệu	cho mượn sách về nhà	Truy cập Internet, Mượn-Trả tài liệu	
	Có thu phí (nếu tên cụ thể các dịch vụ hiện có)	Các dịch vụ làm thẻ; Cung cấp thông tin theo yêu cầu; In ấn; Scan; Sử dụng phòng máy tính; Các lớp hướng dẫn Kỹ năng thông tin theo yêu cầu; Xây dựng tổ chức CSDL theo chủ đề	Photocopy, Cung cấp thông tin theo yêu cầu.	Mượn liên TV	*Biên soạn thư mục theo chuyên đề; *Cung cấp danh mục tài liệu theo chủ đề; *Tìm kiếm thông tin theo yêu cầu; *Phổ biến thông tin chọn lọc; *Tổ chức các lớp huấn luyện người dùng tin; *Sao chép, in ấn, số hóa, nhân dạng tài liệu.	Photo tài liệu, Scan, tư vấn tìm tin theo yêu cầu, mượn liên thư viện tương hệ thông DHQG, dịch thuật.	Mượn liên Thư viện; Đặt mua sách theo yêu cầu; Bản và thuê giáo trình	dịch vụ photocopy, in ấn		
15	Số lượt mượn-trả trong kỳ (lượt)	100.959	17.860	4.053	120.307	50.000	1305	240	2998	297.722
16	Số lượng tài liệu cho mượn về nhà trong kỳ (bản)	106.811	31.844	10.088	43.639	39.991	1533	190	2948	237.044
17	Sử dụng tài liệu điện tử	104.342	3.543		11.889				1900	121.674
	Số bài toàn văn tài xuống	426.419			27.061					453.480
	Số bài tóm tắt	4.942								4.942

Stt	Nội dung	TVTT	TV ĐHBK	TV KHTN	TV KHXH&NV	TV KT-Luat	TV ĐHQT	Viện MTTN	TV ĐHCNTT	Tổng
18	Số lượt truy cập website Thư viện (tính từ trước đến nay)	1.621.604	1.253 lượt/ngày	1.256.288	7.617.850	77.209	1314		308.637	10.882.902
19	Kinh phí bổ sung tài liệu (ông số) (đvt: VND)	3.335.000.000	750.308.279		898.074.500	826.026.500			0	5.809.409.279
	Sách									
	Báo, Tạp chí	135.000.000	430.385.279	34.033.000	415.033.000	406.556.750	343.763.000	năm nay không có nguồn kinh phí bổ sung.	0	1.764.771.029
	Tài liệu đa phương tiện	80.000.000	319.923.000	26.571.500	349.059.500	16.270.000		nguồn tài liệu chủ yếu thông qua nộp lưu chiểu Luận văn - luận án và các báo cáo chuyên ngành	0	815.749.500
	Tài liệu điện tử	3.200.000.000			117.712.000	299.274.250	169.000.000		0	16.270.000
	Số hóa tài liệu			25.200.000					0	3.785.986.250
20	Kinh phí tăng cường/bổ sung (đvt: VND)								0	25.200.000
21	Kinh phí dành cho trang thiết bị (đvt: VND)	265.000.000	157.262.440	90.000.000			50.000.000		0	562.262.440
22	Kinh phí từ các dự án (đvt: VND)		232.267.000 (Dự án 911-ĐHQG HCM)						0	
23	Các nguồn tài trợ (tên tổ chức + trị giá)		Nhà sách Alphabooks, Asia Foundation, NXB ĐHQG-HCM, NXB ĐHBK HN, Thư viện OQ... Trị giá 203.195..320						0	
24	Chuẩn nghiệp vụ (liệt kê tên của các chuẩn TV đang áp dụng)									
	Biên mục mô tả	AACR2	ISBD, AACR2	AACR2	AACR2	Độc máy	AACR2		AACR2	-
	Phân loại	MARC 21	MARC 21.	Dublin Core	MARC 21	MARC 21	MARC 21		Marc 21	-
	Đề mục chủ đề	DDC 23	DDC 23	DDC	DDC22	DDC 23	DDC 22		DDC	-
	Khác	LCSH	Subject Heading, Khung TVBK xây dựng	LCSH	Bộ tiêu đề chủ đề Thư viện Khoa học Tổng hợp.	Subject heading			C6	-
25	Số lượng biểu ghi thư mục (tính tổng từ trước đến nay)	44.474	106.098	26.734	88.300		12.757	1.000	1.604	280.967
26	Mượn liên thư viện									-
	-Số lượt mượn liên thư viện trong kỳ	16	8	4	5	7	1		0	41



SĐT	Nội dung	TVTT	TV ĐHBK	TV KHTN	TV KHXX&NV	TV KT-Luat	TV ĐHQT	Viện MTTN	TV ĐHCNTT	Tổng
	-Số tài liệu được mượn liên thư viện trong kỳ (cuốn)									
27	<b>Đào tạo người dùng tin</b>									
	Tập huấn sử dụng thư viện									
	-Số lớp được tổ chức trong kỳ	129	58	59	21	15	8		4	294
	-Số người tham dự	6587	2.037	2.717	5.378	1393	150		1100	19.362
	Nâng cao kỹ năng thông tin									
	-Số lớp được tổ chức trong kỳ	11	2	9	15		1			38
	-Số người tham dự	509	80	347	584		88			1.608
28	<b>Phục vụ chung (số lượt đọc gửi từ đơn vị khác trong hệ thống đến sử dụng thư viện và các hình thức:biện pháp quảng bá việc phục vụ chung)</b>	Độc giả dùng thẻ sinh viên, thẻ học viên, thẻ cán bộ đề sử dụng thư viện. Tuyên truyền quảng bá tại các lớp Giới thiệu thư viện đầu năm; Các lớp tập huấn sử dụng thư viện; Các lớp Kỹ năng thông tin; Website thư viện; Bảng thông báo của thư viện; Tờ rơi giới thiệu; Trang mạng xã hội.	* Dẫn Thông báo v/v phục vụ chung trong hệ thống TV ĐHQG tại Quyển TT ban đọc ( trước của TV) * Thông báo trên website Thư viện * Là 01 nơi dung nhân mạnh trong các buổi hướng dẫn sinh viên sử dụng Thư viện * Cán bộ Thư viện tư vấn trực tiếp * Nhân tố chức sự kiện "TV đóng hành cùng SV" ngày 11/11/2015 đã quảng bá, giới thiệu các CSDL điện tử dùng chung trong	Thông báo, tờ rơi	Các hình thức quảng bá việc phục vụ chung: Gửi thông báo lên các khoa/bộ môn/phòng ban; Đăng thông báo lên website của trường, của Phòng Công tác sinh viên, của Đoàn Hội sinh viên và của Thư viện; Thông báo qua các lớp Hướng dẫn sử dụng thư viện; Dẫn thông báo tại các bảng tin của thư viện; Gửi qua email của bạn đọc; Đăng thông tin trên các trang mạng xã hội của TV...	Thông báo phục vụ chung tại các lớp tập huấn sử dụng thư viện, thông báo trên bảng thông báo, Email và trên website thư viện				